

Принято:  
Педсоветом  
МБУ ДО «ДМШ №4» НМР РТ

28.08.2012

Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ДМШ №4» НМР РТ

Газеев Э.М.

Приказ № 10/от

28.08.2012



**Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, свидетельства об окончании Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 4» (МБУ ДО «ДМШ №4» НМР РТ)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008, Уставом МБУ ДО «ДМШ №4» НМР РТ (далее – Школа).

1.2. Свидетельство выдаётся школой по реализуемым лицензированным дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области музыкального искусства.

**2. Выдача документа об обучении**

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей образовательной программе и прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии не позднее 10 дней после издания приказа о выдаче свидетельства.

2.2. Свидетельство с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в нем (оценки по дисциплинам учебного плана дополнительной общеразвивающей образовательной программы) являются оценками “отлично”.

2.3. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

### **3. Заполнение свидетельства.**

3.1. Бланки свидетельства заполняются на русском языке ручным способом, гелевой ручкой черного цвета.

3.2. В свидетельстве указывается: полное наименование школы, номер свидетельства, фамилия имя отчество выпускника, год окончания, наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы, сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеразвивающей образовательной программы (изученные дисциплины с оценкой), дата выдачи.

3.3. Свидетельство подписывается директором школы, завучем, преподавателем по специальности, содержащих соответственно фамилии и инициалы и заверяется печатью школы (оттиск печати должен быть чётким).

### **4. Учёт документа об обучении**

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).